

Районной Межведомственной
архив
Красноярского района
Архивный отдел администрации
Красноярского района с Красный Яр
Астраханской области.
Фонд № 1

Ликвидированный

ДЕЛО №

Опись № 2

Документов по списочному
составу колхоза «Рассвет
Колхозники» с. Джанай за
1952 - 1954 годов
Красноярского района Астраханской об.

Начато _____ 19 ____ г.

Окончено _____ 19 ____ г.

на 1 листах

КОЛХОЗ «РАССВЕТ КОММУНЫ»

с. Джанай Красноярского района Астраханской области

ФОНД № 1

ОПИСЬ № 2

Дел по личному составу

за 1952-1954 годы

2

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел по личному составу.
Колхоз «Рассвет коммуны»

с. Джанай
Красноярского района Астраханской области

Колхоз «Рассвет коммуны» с. Джанай Красноярского района Астраханской области образован в 1933 году (со слов сторожил). В 1954 году соединился с колхозом «Нариманова» и был образован колхоз «Борьба за мир».

Основные направления деятельности: производство растениеводческой и животноводческой продукции.

В состав описи вошли документы по личному составу за 1952-1954 годы в количестве 7 дел.

Основные категории дел по личному составу: книги расчетов по оплате труда.

Опись составлена по хронологическому признаку.

К описи составлены: титульный лист, предисловие.

Ведущий специалист
архивного отдела

Н.А. Остапенко

Н.А. Остапенко

Колхоз "Рассвет комунны" с. Джанай
Красноярского района, Астраханской области.

О П И С Ь № 2
Документы по личному составу
за 1952-1954 годы

№ п/п	Заголовки	дел	Дата	кол-во листов
----------	-----------	-----	------	------------------

СВЯЗКА № I

1952 год.

1	Книга расчетов по оплате труда			96
2	То же			96

?1953 год.

3	Книга расчетов по оплате труда			96
4.	То же			46

1954 год.

5.	Книга расчетов по оплате труда			96
6	То же			36
7	То же			96

В данный раздел описи включено 7 дел с № I по № 7

Опись составила и отпечатала: Т.Акопова

Акопова

20 декабря 1979 г.

*Проверено наличие 20.12.2006
И.С.С. Осташко Н.А.*

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА

В деле подшито и пронумеровано 3 три _____ ЛИСТОВ
(цифрами и прописью)

в том числе:

литерные номера листов — _____

пропущенные номера листов — _____

+ листов внутренней описи — _____

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов
1	2

Руководитель архивного отдела

Л.В. Башкирская

Л.В. Башкирская

ИТОГОВАЯ ЗАПИСЬ к описи № 2 фонда № 1

В опись внесено 7 (семь) дел
с № 1 по № 7 за 1952-1954. годы

В том числе:

пропущенные номера -

литерные номера -

непринятые номера -

/ Зав. архивным отделом
администрации района

Стефан

Л. В. Башкирск

Хр-4. стл. 2. шкаф 5 на 25